

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №3
Протокол №1 от 28.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Из д/ректора МБОУ СОШ №3
Клачкова А.Л.
«28» августа 2021 г.

Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых отметок **МБОУ СОШ №3**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом МБОУ СОШ №3 и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в школе.

1.2. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера отметки знаний учащихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Все педагогические работники (далее учителя) МБОУ СОШ №3 (далее ОО) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.4. Все учащиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а

в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.5. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся учащемуся.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

2.1. В первых классах в течение учебного года осуществляется безотметочная система оценивания знаний.

2.2. Оценка знаний учащихся в школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (плохо).

2.3. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа учащегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ и настоящим Положением не определяются.

2.4 Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования или в совместной с учащимися деятельности, но эти критерии должны быть сформулированы, открыты, известны учащимся и их родителям.

2.5. Отметки, выставляемые учащемуся, подразделяются на:

- текущие

- четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2–9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных учащимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10–11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является

совокупность всех полученных учащимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года в 2-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных учащимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.6. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

3.Выставление текущих отметок

3.1. Текущий учёт успеваемости учащихся осуществляется по всем предметам учебного плана ежедневно по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний.

3.2. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки результатов по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.3. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.4. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ учащегося;
- выполненное и предъявленное учащимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);

- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация, проект), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- практические работы;
- аудирование.

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник учащегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. В случае получения учащимся отрицательной текущей отметки учитель организовывает индивидуальную работу по ликвидации пробела в знаниях учащегося. Положительная отметка выставляется рядом с отрицательной отметкой (например, 23), либо в следующей за отрицательной отметкой клетке без дроби.

3.7. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ в классный журнал во время проведения, которых присутствует учащийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа (если она предусмотрена на весь урок);
- практическая работа (если она предусмотрена на весь урок);
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;

- зачёт.

3.8. Учитель имеет право обязать учащегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 5. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует учащийся, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков.

В случае отсутствия на уроках по уважительной причине, учащийся может получить консультацию учителя по непонятным ему вопросам, темам.

В случае отсутствия на уроках по неуважительной причине, учащийся должен подготовиться самостоятельно и выполнить работу.

3.9. Учителю запрещается выставлять отрицательную текущую отметку за:

- поведение учащегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов, спортивных шорт при занятии в спортивных брюках на уроках физической культуры;
- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

4. Выставление отметок за четверть, полугодие, год.

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора ОО, или заместитель директора по УВР.

4.2. За 2 недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.3. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал за 1 день до окончания учебного

периода (четверти, полугодия, года), но не позднее, чем за два календарных дня до первого дня каникул.

4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено программой безотметочное обучение.

4.5. Для объективной аттестации по итогам четверти учащиеся должны иметь не менее трех оценок (при 1- часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 оценок (при учебной нагрузке не менее 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний учащихся по контрольным лабораторным и практическим работам.

4.6. Для объективной аттестации по итогам полугодия учащиеся должны иметь в полугодии:

- не менее 5 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 7 отметок при двухчасовой учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

4.7. При пропуске учащихся по уважительной причине более 60% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащемуся выставляется н/а (неаттестация). Данный учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному графику.

4.8. Выставление отметок по предмету за четверть и полугодие должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Количество отметок за четверть может быть уменьшено по решению педагогического совета в случае уменьшения количества учебных недель в четверти из-за актированных дней, карантина, иных уважительных причин.

4.9. Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс, как округлённое по законам математики до целого числа

среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимся в период учебной четверти по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №1.

4.10. Полугодовая отметка выставляется учащимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

4.11. Четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором ОО, в предпоследний учебный день.

5. Выставление отметок за год

5.1. В конце учебного года учащимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

5.2. Годовая отметка по предметам выставляется учащимся 2-9 классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных учащимся по данному предмету за исключением особых случаев, указанных в Приложении № 2.

5.3. Годовая отметка по предметам выставляется учащимся 10 и 11 классов, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету за исключением особых случаев, указанных в Приложении № 3.

5.4. Итоговая отметка в 2-8, 10 классах по предметам годовой промежуточной аттестации выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовой и отметки, полученной учащимися по данному предмету на годовой промежуточной аттестации, за исключением особых случаев, указанных в Приложении №4.

6. Ответственность учителей, администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора ОО по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя ОО несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся о текущей успеваемости учащихся по своему предмету через выставление отметок в дневник, выступление на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи учащемуся, отирующему по болезни, в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- присутствовать на родительских собраниях,
- постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка,
- создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения домашнего задания учащимся по предмету и подготовке к урокам,
- обеспечивать контроль за посещением учащимся дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки) за четверть (полугодие, год) по предмету

6.5. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (соревнования, турпоездки и др.).

В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) учащегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора ОО по учебно-воспитательной работе или директору ОО с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Директор ОО издает приказ о рассмотрении объективности отметки и передаёт заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) и учителя, выставившего оспариваемую отметку, проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой, учащемуся предоставляется возможность обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом.

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня утверждения приказом директора ОО.

Приложение 1

Выставление четвертных отметок по предметам учащимся 2-х – 9-х классов в особых случаях

Среднее арифметическое текущих оценок	Четвертная, полугодовая отметка
От 2 до 2,6	2
От 2,61 до 3,6	3
От 3,61 до 4,6	4
От 4,61 до 5	5

Приложение 2

Выставление годовой отметки по предметам учащимся 2-х – 9-х классов в особых случаях

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка	Примечание
5	4	5	4	5	
5	5	4	4	4	
4	4	5	5	5	
4	5	4	5	4 или 5	по усмотрению учителя
5	4	4	5	5	
4	5	5	4	5	
4	3	4	3	4	
4	4	3	3	3	
3	3	4	4	4	
3	4	3	4	3 или 4	по усмотрению учителя
4	3	3	4	3 или 4	по усмотрению учителя
3	4	4	3	4	
3	3	2	2	2 или 3	по усмотрению учителя
2	2	3	3	3	
2	3	2	3	3	
3	2	3	2	3	
3	2	2	3	2 или 3	по усмотрению учителя
2	3	3	2	3	

Приложение №3

Выставление годовой отметки по предметам учащимся 10-х – 11-х классов в особых случаях

I п/г	II п/г	Годовая отметка	Примечание
5	4	4 или 5	по усмотрению учителя
4	5	5	
4	3	3 или 4	по усмотрению учителя
3	4	4	
2	3	3	
3	2	2 или 3	по усмотрению учителя

Приложение № 4

О порядке выставления итоговой отметки с учётом годовой промежуточной аттестации в особых случаях

Годовая отметка	Годовая промежуточная аттестация	Итоговая отметка
5	2 3	3
5	3	4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
5	4	5
5	2 4	4
5	2 5	4
4	5	5 (если есть «5» за четверти и полугодия)
4	3	4
4	2 3	3
4	2 4	3
4	2 5	4
3	5	4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
3	4	4 (если есть «4» за четверти и полугодия)
3	2 2	2
3	2 3	3
3	2 4	3
2	2 3	3
2	3	3
2	4	3
2	5	3